

令和6年度 石仏小学校ガイド



『笑顔でつながれ かがやけ』石小っ子



主な項目

教育目標

日課表・児童下校時刻予定表

年間行事予定表

職員・学級編成・児童数

保健室より・欠席について

個人情報の管理運営について

災害時の対応について

事務室より

購買価格表

保護者のみなさまへ

この「石仏小学校ガイド」は、石仏小学校の教育方針や子どもたちの学校での生活について活用していただけるようにとの趣旨で発行しています。いつもお手元に置いていただき、ご家庭と学校との架け橋になることを願っておりますので、ご意見・ご感想もお寄せいただければ幸いです。

〒586-0069 河内長野市石仏662番地

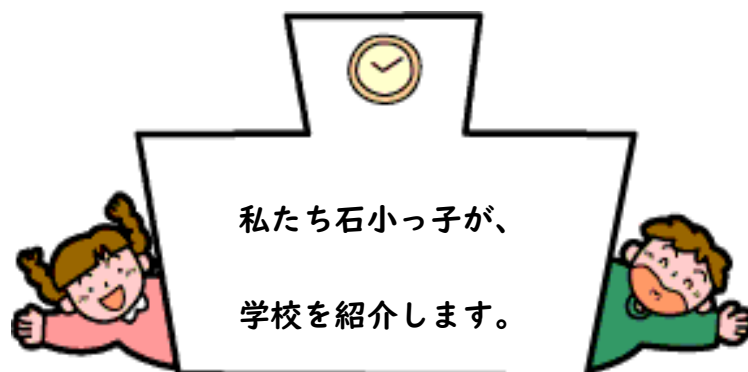
Tel ; 0721-68-8766 Fax ; 0721-68-8799

ホームページアドレス ; <http://www.kawachinagano.ed.jp/ishisho/>

E-mail ; ishibotoke_el@ml.kawachinagano.ed.jp

もくじ

〈表紙〉 もくじ	P. 1
教室配置図	P. 2
学校経営について(石仏小学校の教育目標など、学校沿革史・校歌)	P. 3~4
日課表・児童下校時間予定表・年間授業時間数	P. 5~6
年間行事予定表	P. 7
教職員・学級構成及び児童数	P. 8
石仏小学校のやくそく	P. 9~10
児童の安全確保について	P.11
加中・石仏小学校区安全マップ	P.12
保健室より	P.13~16
学校給食について 個人情報の管理運営について	P.17
災害時の対応について	P.18~20
事務室より	P.21~24
購買価格表	P.25
テトルについて	P.26
教育情報・相談窓口	P.27
放課後児童会	P.28



教室配置図

防犯上掲載しません

1. 学校経営の重点

『知恵を育み 心を育てる』

(1) 教育目標

『笑顔で つながれ かがやけ』 石小っ子

教職員目標

学びあおう 高めあおう つなぎあおう

(2) めざす子ども像

か	んがえる子・・・・・・・・・・自ら考え、判断する子
が	んばる子・・・・・・・・・・最後まであきらめない子
や	さしい子・・・・・・・・・・思いやりのある子
け	んこうな子・・・・・・・・・・明るく元気な子

(3) めざす学校像

- ☆ 楽しい学校・・・・・・・・「わかった」「できた」笑顔あふれる学校
- ☆ 心豊かな学校・・・・・・・・明るくきれいな学校
- ☆ つながる学校・・・・・・・・仲間や地域とふれあう学校

(4) 教育の基本方針

- ① 児童一人一人の人権を尊重し人と人のふれあい・つながりを大切にすることで、豊かな人間性や社会性の育成に努める。
- ② 基礎的な学力と学習や生き方に見方考え方を働かせる力を身に付けさせるため、語彙力を高め言語活動の充実を図り、一人一人の考えを大切にしたい主体的・対話的で深い学びの実現に向けた、授業の工夫・改善に努める。
- ③ 家庭・地域との連携を深め、郷土を身近に感じ、自らの存在を実感できる「心のふるさと 石仏小学校」づくりに努める。

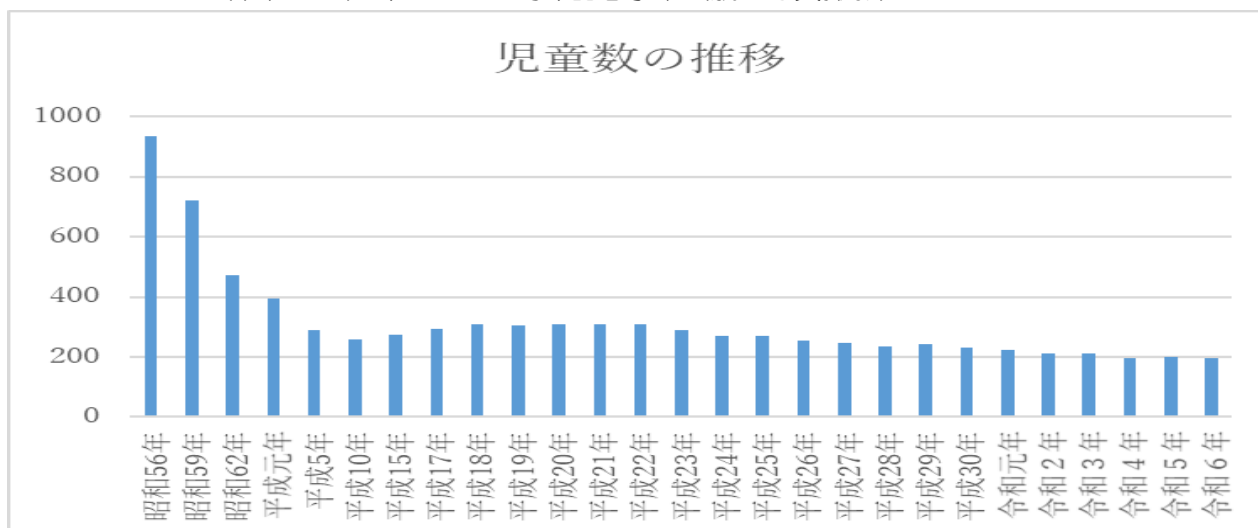
(5) 今年度の各学年の目標

なかよし学級	みんなちがって みんないい
1 年	いちばん☆
2 年	カラフル
3 年	ジャンプ
4 年	Voice ～みんなのために、自分のために～
5 年	パズル ～行動力・想像力・互助力～
6 年	Do your best !

石仏小学校沿革史・校歌

本校のあゆみ

- 1981（昭和56）年 大阪府河内長野市立石仏小学校を創立
創立式典挙行（10月6日）
この日を創立記念日と定める
- 1982（昭和57）年 プール完成
- 1984（昭和59）年 学校給食開始
- 1990（平成 2）年 創立10周年記念誌発行
創立10周年記念事業として航空写真を撮影
高鉄棒・低鉄棒設置
体育館前通路シェルター完成
- 1994（平成 6）年 南河内第二教科書センター設置
- 1997（平成 9）年 コンピュータ設置
- 1998（平成10）年 藤棚設置
- 2008（平成20）年 「かがやけ 石小っ子」看板設置
- 2010（平成22）年 ICT 機器設置 うさぎ小屋改修
運動場一部芝生化 30周年記念事業
（わくわくパーステ-30、30周年記念誌・文集発行、航空写真撮影）
- 2020（令和 2）年 40周年記念事業（航空写真撮影）



石仏小学校 校歌

作詞 森本 光友
作曲 斉藤 正義

一、 山削り 谿を埋めて
築きたる 城山の辺の
丘高く そびゆる学舎
睦みよる まゆ清き見ら
たくまじき 心とからだ
鍛えゆく 日ごと励みて

二、 風かおる 窓辺明るく
あそびどり 果てなき空に
歌声は 遠くこだます
さわやかに 瞳澄む見ら
美しき 友情の輪を
広げゆく 肩くみあって

三、 岩わきの 空めく雲
はるかなる 希望をよせて
かがやけに 歴史拓けぬ
胸おどる 意気高き見ら
新しき 世紀の空に
とびだす 翼連なて

令和6年度 校時表

	月	火	木	金	水	
8:30	1・1タイム 職員朝礼	朝会	読書タイム 職員朝礼	1・1タイム	1・1タイム	8:30
8:50	1 時間目					8:50
9:35	休 憩					9:35
9:45	2 時間目					9:45
10:30	休 憩					10:30
10:45	3 時間目					10:45
11:30	休 憩					11:30
11:40	4 時間目					11:40
12:25	給 食					12:25
13:05	休 憩					13:05
13:20	清 掃				終わりの会	13:20
13:35						13:30
13:40	4・5・6年モジュール（火・木・金）・終わりの会（月） 1～3年 終わりの会：英語				5 時間目	14:15
13:55	5 時間目				休憩・下校・移動	14:30
14:40	休憩・下校				6 時間目	15:15
14:50	6 時間目				下校	15:25
15:35						
15:45	4・5・6年終わりの会（火・木・金）・下校					
	【完全下校】 5時間授業の日は14:50 6時間授業の日は15:45					

児童下校時刻予定表

学年	月	火	水	木	金
1年	2:50	2:50	2:25	2:50	2:50
2年	2:50	3:45	2:25	2:50	2:50
3年	3:45	3:45	2:25	3:45	2:50
4年	3:45	3:45	2:25/3:25	3:45	3:45
5年	3:45	3:45	2:25/3:25	3:45	3:45
6年	3:45	3:45	2:25/3:25	3:45	3:45

☆水曜日は、基本的には委員会活動（5・6年）かクラブ活動（4・5・6年）があります。

☆4・5・6年は第1・第3・第5水曜日には6校時まで授業しますので、3:25下校になります。

☆水曜日以外にも委員会活動やクラブ活動がある日もあります。その時は水曜校時になります。

☆水曜日は掃除なし校時です。

☆お願い☆



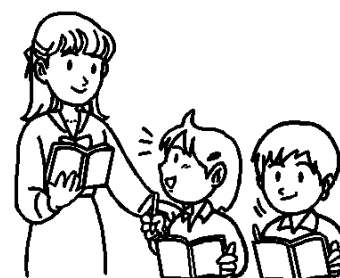
保護者の方が来校される時

- ・校門はオートロック式になっております。ご用の際は、インターホンで職員室までご連絡ください。
- ・ご来校の際には、IDカードをつけてお入りください。
- ・学校へは原則として、徒歩でお越しください。

年間授業時間数

(1単位時間は45分)

学年	国語	社会	算数	理科	総合的な学習	外国語活動	生活	道徳	音楽	図工	家庭	体育	特活	総時間数
1	306		136			18	93	34	65	65		99	34	850
2	315		175			18	96	35	67	67		102	35	910
3	245	70	175	90	70	35		35	60	60		105	35	960
4	245	90	175	105	70	35		35	60	60		105	35	995
5	175	100	175	105	70	70		35	50	50	60	90	35	1015
6	175	105	175	105	70	70		35	50	50	55	90	35	1015



【家庭数配布】

※変更になることもありませうので、学校だよりや学年だよりで確認してください。

令和6年度 石小小学校年間行事計画(4月19日現在)

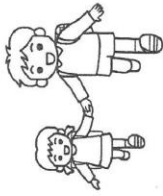
日	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
1	月 学年交付	水 委員会活動 2年校区展覧	土 委員会活動 2年校区展覧	月 全校朝会	木 全校朝会	日 全校朝会	火 全校朝会	金 全校朝会	日 個人懇談会	水 元日	土 土	土 土
2	火 2年校区展覧	木 2年校区展覧	火 全校朝会	水 5年臨海学校	金 5年臨海学校	土 給食開始	月 給食開始	日 文化の日	月 個人懇談会	木 年始休業日	日 日	日 日
3	水 憲法記念日	金 憲法記念日	水 4年歯みがき大会	木 5年臨海学校	火 5年臨海学校	日 給食開始	木 給食開始	日 文化の日	火 全校朝会 個人懇談会	金 年始休業日	月 書写展	月 書写展
4	木 子どもの日	土 子どもの日	火 全校朝会 アール青備	水 5年臨海学校	日 給食開始	金 委員会活動	木 委員会活動	日 文化の日	水 1~4年マラソン大会 委員会活動	土 年始休業日	火 書写展	火 全校朝会 フリー参観 6年採寸
5	金 入学式	日 子どもの日	水 委員会活動 3年工場見学	金 委員会活動	月 委員会活動	土 委員会活動	日 委員会活動	火 全校朝会	木 個人懇談会	日 始業式	水 委員会活動 書写展	水 委員会活動
6	土 全校朝会 尿検査(2次)	月 全校朝会 尿検査(2次)	木 全校朝会 尿検査(2次)	土 土曜参観	火 土曜参観	金 土曜参観	日 土曜参観	水 委員会活動	金 合同マラソン大会 6年中学校体験入学	月 始業式	木 木	木 木
7	日 内科検診	水 内科検診	土 土曜参観	金 土曜参観	火 土曜参観	日 土曜参観	月 土曜参観	水 委員会活動	土 土	火 始業式	金 金	金 金
8	月 1,2年校外学習	木 1,2年校外学習	土 土曜参観	金 土曜参観	火 土曜参観	日 土曜参観	月 土曜参観	水 委員会活動	金 合同マラソン大会 6年中学校体験入学	火 始業式	木 木	木 木
9	火 給食開始 身体測定(高)	水 給食開始 身体測定(高)	土 土曜参観	金 土曜参観	火 土曜参観	日 土曜参観	月 土曜参観	水 委員会活動	土 個人懇談会	水 給食開始	日 日	日 日
10	水 委員会活動 身体測定(中)	木 委員会活動 身体測定(中)	土 土曜参観	金 土曜参観	火 土曜参観	日 土曜参観	月 土曜参観	水 委員会活動	金 合同マラソン大会 6年中学校体験入学	火 始業式	木 木	木 木
11	木 身体測定(低)	金 身体測定(低)	土 土曜参観	金 土曜参観	火 土曜参観	日 土曜参観	月 土曜参観	水 委員会活動	土 個人懇談会	水 給食開始	日 日	日 日
12	金 体力検査(3・5年)	土 体力検査(3・5年)	土 土曜参観	金 土曜参観	火 土曜参観	日 土曜参観	月 土曜参観	水 委員会活動	金 合同マラソン大会 6年中学校体験入学	火 始業式	木 木	木 木
13	土 児童朝会	日 児童朝会	土 土曜参観	金 土曜参観	火 土曜参観	日 土曜参観	月 土曜参観	水 委員会活動	土 個人懇談会	水 給食開始	日 日	日 日
14	日 児童朝会	月 児童朝会	土 土曜参観	金 土曜参観	火 土曜参観	日 土曜参観	月 土曜参観	水 委員会活動	土 個人懇談会	水 給食開始	日 日	日 日
15	月 1年給食開始 体力検査(1・2年)	水 1年給食開始 体力検査(1・2年)	土 土曜参観	金 土曜参観	火 土曜参観	日 土曜参観	月 土曜参観	水 委員会活動	土 個人懇談会	水 給食開始	日 日	日 日
16	火 尿検査	木 尿検査	土 土曜参観	金 土曜参観	火 土曜参観	日 土曜参観	月 土曜参観	水 委員会活動	土 個人懇談会	水 給食開始	日 日	日 日
17	水 尿検査	金 尿検査	土 土曜参観	金 土曜参観	火 土曜参観	日 土曜参観	月 土曜参観	水 委員会活動	土 個人懇談会	水 給食開始	日 日	日 日
18	木 全学年学習状況調査 視力検査(1~3年)	金 全学年学習状況調査 視力検査(1~3年)	土 土曜参観	金 土曜参観	火 土曜参観	日 土曜参観	月 土曜参観	水 委員会活動	土 個人懇談会	水 給食開始	日 日	日 日
19	金 耳鼻科検診	土 耳鼻科検診	土 土曜参観	金 土曜参観	火 土曜参観	日 土曜参観	月 土曜参観	水 委員会活動	土 個人懇談会	水 給食開始	日 日	日 日
20	土 家庭訪問	日 家庭訪問	土 土曜参観	金 土曜参観	火 土曜参観	日 土曜参観	月 土曜参観	水 委員会活動	土 個人懇談会	水 給食開始	日 日	日 日
21	日 家庭訪問	月 家庭訪問	土 土曜参観	金 土曜参観	火 土曜参観	日 土曜参観	月 土曜参観	水 委員会活動	土 個人懇談会	水 給食開始	日 日	日 日
22	月 家庭訪問	水 家庭訪問	土 土曜参観	金 土曜参観	火 土曜参観	日 土曜参観	月 土曜参観	水 委員会活動	土 個人懇談会	水 給食開始	日 日	日 日
23	火 家庭訪問 6年すくすくテスト	木 家庭訪問 6年すくすくテスト	土 土曜参観	金 土曜参観	火 土曜参観	日 土曜参観	月 土曜参観	水 委員会活動	土 個人懇談会	水 給食開始	日 日	日 日
24	水 家庭訪問 眼科検診	金 家庭訪問 眼科検診	土 土曜参観	金 土曜参観	火 土曜参観	日 土曜参観	月 土曜参観	水 委員会活動	土 個人懇談会	水 給食開始	日 日	日 日
25	木 家庭訪問	土 家庭訪問	土 土曜参観	金 土曜参観	火 土曜参観	日 土曜参観	月 土曜参観	水 委員会活動	土 個人懇談会	水 給食開始	日 日	日 日
26	金 家庭訪問	日 家庭訪問	土 土曜参観	金 土曜参観	火 土曜参観	日 土曜参観	月 土曜参観	水 委員会活動	土 個人懇談会	水 給食開始	日 日	日 日
27	土 家庭訪問	月 家庭訪問	土 土曜参観	金 土曜参観	火 土曜参観	日 土曜参観	月 土曜参観	水 委員会活動	土 個人懇談会	水 給食開始	日 日	日 日
28	日 家庭訪問	水 家庭訪問	土 土曜参観	金 土曜参観	火 土曜参観	日 土曜参観	月 土曜参観	水 委員会活動	土 個人懇談会	水 給食開始	日 日	日 日
29	月 昭和の日	火 昭和の日	土 土曜参観	金 土曜参観	火 土曜参観	日 土曜参観	月 土曜参観	水 委員会活動	土 個人懇談会	水 給食開始	日 日	日 日
30	火 授業参観・懇談会 PTA総会・心臓検診	水 授業参観・懇談会 PTA総会・心臓検診	土 土曜参観	金 土曜参観	火 土曜参観	日 土曜参観	月 土曜参観	水 委員会活動	土 個人懇談会	水 給食開始	日 日	日 日
31	水 授業参観・懇談会 PTA総会・心臓検診	木 授業参観・懇談会 PTA総会・心臓検診	土 土曜参観	金 土曜参観	火 土曜参観	日 土曜参観	月 土曜参観	水 委員会活動	土 個人懇談会	水 給食開始	日 日	日 日

学級編成表

学年・組	教職員名	児童数 令和6年4月22日現在		
		男	女	計
校長	個人情報保護のため掲載しません			
教頭				
1年 1組		18	11	29
2年 1組		22	10	32
3年 1組		11	17	28
4年 1組		17	18	35
5年 1組		18	18	36
6年 1組		22	14	36
合		108	88	196
なかよし1組				
なかよし2組				
なかよし3組				
通級教室				
介助員				
介助員				
支援員				
教務			・6年家庭科 1・2・4年図工 3年書写	
専科			年～6年算数	
首席軽減加配			年～6年理科	
保健主事				
養護教諭				
養護助教諭				
臨時主事				
図書館司書				
NET				
英語支援員				
教育業務支援員				
ICT支援員				
校務員				

石仏小学校の約束 やくそく

令和6年度 石仏小学校



1. 登校・学校に着いたら とうこう がっこう 学校に着いたら

- ①みんなと仲良く集団登校をする。
- ②黄帽子・ランドセル・防犯ブザーを持って登校する。
- ③家を出たら、忘れ物を取りに帰らない。
- ④学校へは、8:00~8:20の間に着くようにする。
- ⑤校内では、必ずお礼を左胸につける。
- ⑥運動場に赤旗が立ててある時は、雨の白遊びをする。
- ⑦遅刻・欠席はテトルで学校に届ける。登校班にも連絡する。

2. 勉強時間・休み時間 べんきょうじかん やすじかん

- ①予鈴が鳴ったら、すぐに教室に入り席に着く。
- ②授業が終わったら、次の授業の用意をする。
- ③廊下・階段は、歩いて右側を静かに通行する。
- ④外へ出るときは、帽子（赤白帽）をかぶる。
- ⑤決められた場所遊ぶ。（外は、運動場のみ。校舎内は教室のみ）
- ⑥許可なく学習園やひょうたん池に行かない。
- ⑦たなや初、いすなどの高い所にのぼらない。



3. 給食・そうじ きゅうしょく

- ①給食袋に、おはし・マスク・ナフキン・歯ブラシセットを入れて毎日持って来る。
- ②食べ終わった片づけをして給食終了の合図（13:05）があるまで、教室でじぶんに待つ。
- ③そうじの時間（13:20）になったら、すぐにそうじ場所に行ってそうじを始める。
- ④そうじは、さいごまでじぶんにすすみます。
- ⑤そうじ道具の後片付けをきちんとする。

4. 下校・家に帰ってから げこう いえ 家へ帰る

- ①ひとりでは下校しない。友だちといっしょに帰る。
- ②寄り道をせず、決められた道を帰る。
- ③自転車は、交通ルールを守って乗る。
- ④いたずらをしない。（落書き、呼び鈴を押す、田や畑の中や住宅の敷地内に入るなど）
- ⑤出かけるときは家の大人に「だれと・どこへ・何時に帰る」を伝える。
- ⑥親の許可なく、児童だけで校外へ行かない。
- ⑦危険な遊びをしない。（ビービー弾、土まがし、火を使って遊ばない）
- ⑧危険な場所へ行かない。（池、川、山、田畑、空き家などで遊ばない）
- ⑨お金の貸し借りをしない。（おごりあいをしない）
- ⑩知らない人について行かない。

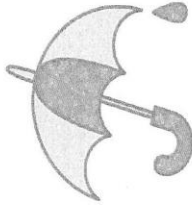


5. よい石小っ子であるために よいいしおこ

- ①地域の方や先生や友だちにあいさつをする。
- ②持ち物にはすべて名前を書く。
- ③学習に不要なものは、持ってこない。（お金・キーホルダー・変形消しゴム・練り消し・飾り付き鉛筆・シャープペンシル・赤色などのボールペン・折りたたみ定規・カッターナイフなど）
- ④許可なく学習用具などの貸し借りをしない。
- ⑤ガラスや学校の物をこわしたら、すぐに先生に知らせる。
- ⑥保健室に行くときは、担任の先生に言ってから行く。
- ⑦トイレは、正しく美しく使い、スリッパをそろえる。
- ⑧お茶は、自分で持ってくる。火からもらったり勝手に飲んだりしない。
- ⑨頭髪について・・・染色・脱色などはしない。
- ⑩ピアス、ミサンガ、ネックレスはしない。
- ⑪みだりに流行を追わず、小学生にふさわしい服装・頭髪にする。



◎ここに詳しく書かれていないものでも、小中一貫の観点から指導することがあります。
 ◎登下校の車での送迎は、特別な場合（けが、病气、家庭の都合など）を除いて、ご連絡ください。
 ◎ご家庭の都合で急にお子さまを迎えに来られる時は、電話連絡の上、ご来校ください。



あめ ひげんてい
雨の日限定!
 やす じかん たの
休み時間の楽しい過ごし方
 かた

いしほとけしようがっこうがっこうせいいかつしどうぶ
 石仏小学校生活指導部

くすごしかた>

あめ ひ うんどうじょう つか ひ やす じかん ぞくしよ
 雨の日や運動場が使えない日の休み時間は、読書やお絵
 かきなど、遊び方を工夫して、教室で静かに過ごしまし
 う。ろうかや教室で走りまわったり、あばれたり、物を投
 げたりして遊んではいけません。

あめ ひ あそ
 <雨の日に遊んでいいもの>

みんなであそ
 べる
 カードやゲーム

かるた オセロ
 しょうぎ けん玉 おてだま
 せんせい きよよか
 先生が許可したもの など

※なくしてはいけないもの、大切なのは持ってきてはいけません。

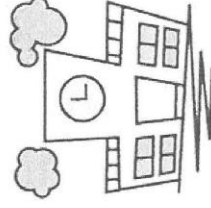
くやくそく>

つぎ がくしゅう ようい
 *次の学習の用意をしてから遊びましょう。

よれい ちよ
 *予鈴がなったら、すぐに遊びをやめて、後かたづけ
 をきちんとしましょう。

あそ なかまはずれやけんかにならないよう仲良く遊び
 ましょう。

も かなら たんにん せんせい
 *持ってきたカードやゲームは、必ず担任の先生に
 みてもらいましょう。許可が出るまでは遊ばないよ
 うにしましょう。



児童の安全確保について

近年、子どもが被害者となる事件・事故が後を絶ちません。これらの事件・事故を未然に防止し、子どもたちの安全を確保するには、学校・家庭・地域・関係諸機関や団体などの連携が必要です。学校といたしましても、安全管理対策として、防犯カメラの設置などの施設整備、安全管理員の配備、危機管理マニュアルの作成、防犯教育の充実等、児童の安全確保に努めてまいりますが、ご家庭におかれましても、ご協力をお願いいたします。

○不審者への対応

- ・複数で下校する。 ・暗くなる前に家に帰る。
- ・下校時も一人での外出は避ける。 ・人気のないところには行かない。

今日は、イカのお寿司

- ・きよ . . . (不審者や車との間は、両手を開いたくらいの) 距離をとる
- ・う . . . (自分の) 後ろは、よく気をつける
- ・は . . . (家に) 早目に帰る
- ・イカ . . . (知らない人にはついて) 行かない
- ・の . . . (車に) 乗らない
- ・お . . . (助けてと) 大声を上げる
- ・す . . . すぐ逃げる
- ・し . . . (どんな人に何をされたかなどを大人の人に) 知らせる

○名簿あさりへの対応

- ・知り合いの名前を出されたり、どんなことを説明されたりしても、電話番号は絶対に教えない。
- ・しつこくても『電話番号は教えられません』とはっきり伝えて、電話を切る。

○子どもを見守る目を増やしてください

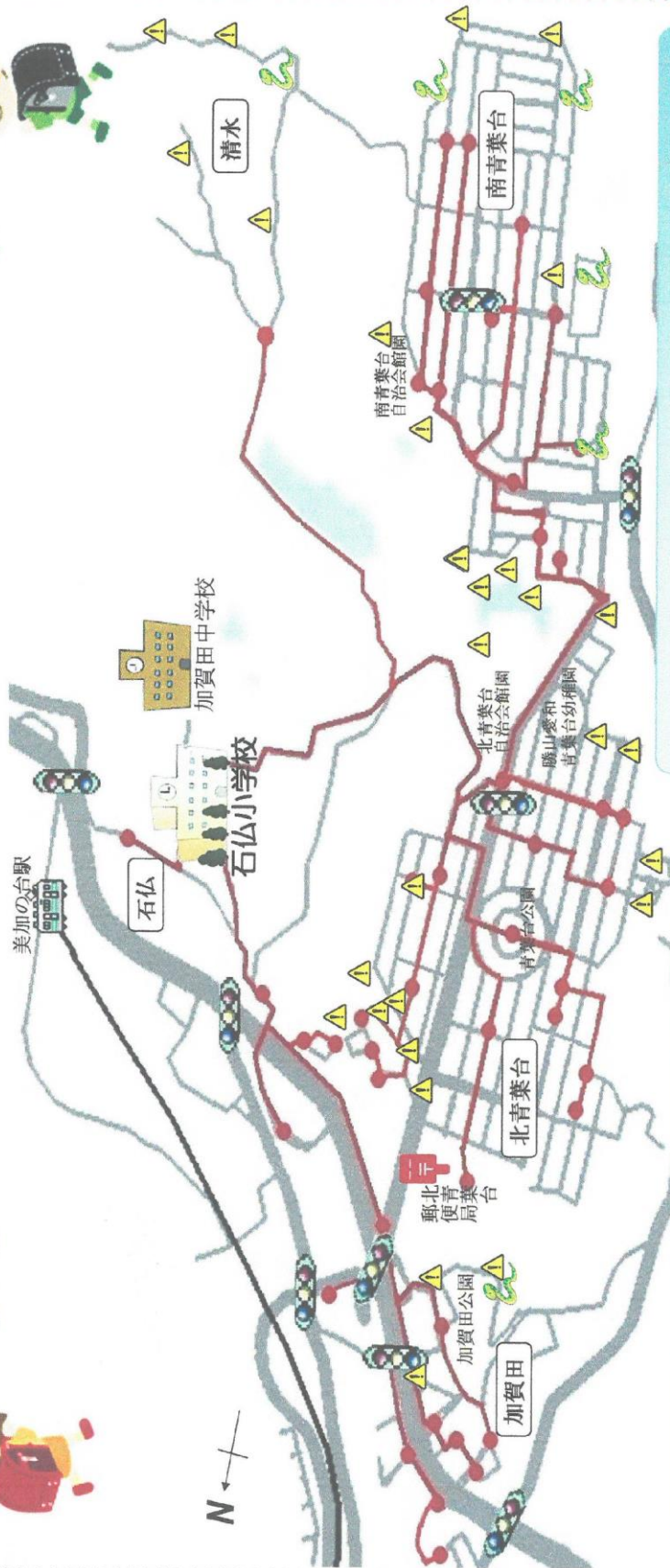
- ・買い物や散歩の時間を、児童の登下校時刻に合わせる。
- ・登下校時刻に家の外の掃除や犬の散歩を行う。 等

○保護者のご来校についてのお願い

- ・ご来校の際は必ず ID カードを身につけてください。
- ・必ず職員室にお立ち寄りください。
- ・忘れ物は職員室でお預かりします。

学校 6 8 - 8 7 6 6 河内長野警察 5 4 - 1 2 3 4

石仏小学校通学路安全マップ



<地図上の記号について>

- … 危険箇所（「はいるな きけん」「きけん」の看板設置場所）
- ▲ 危険箇所（「マムシにちゅうい」の看板設置場所）
- … 登校班の集合場所
- … 通学路

※ 保護者・地域のみなさまへ（お願い）

子どもたちが不審者等に遭遇した場合、皆様方に助けを求めたり、「子ども110番の家」としてご協力いただいているお家や商店、通学路沿いの民家などに、助けを求めるときもありません。ご協力のほど、よろしくお願ひします。

保健室より

保健室は、子どもたちが毎日元気に学校生活を送れるようお手伝いをするところです。健康診断や身体測定をしたり、けがや病気をしたときに応急手当などを行っています。また、困ったこと、心配なことがあったときに相談できる場所でもあります。



☆ 健康診断

健康診断は、子どもひとりひとりの発育、健康状態を知り、学校生活を送るうえで注意することがないか調べるものです。また、病気や異常を見つけ、早期に適切な処置がとれるようにするためのものでもあります。この健康診断を通して、子どもたちが自分のからだを見つめる良い機会になればと思います。

- * 病気の疑いがある場合、結果のお知らせをお渡しします。早めに医療機関で受診し、結果を報告書でお知らせください。
- * 学校で行われる健康診断は、病気の疑いのある人を見つけ出す検査（スクリーニング検査）ですので、受診の結果「異常なし」と診断されることもあります。
- * 健康診断の最終結果は「定期健康診断の記録」でお知らせしています。

項目	検査内容	小 学 校					
		1年	2年	3年	4年	5年	6年
身体測定	身長 体重	●	●	●	●	●	●
視力検査		●	●	●	●	●	●
聴力検査		●	●	●		●	
内科検診	栄養状態(やせ、肥満) 脊柱及び胸郭 皮膚疾患、心臓 肺 その他の疾病異常	●	●	●	●	●	●
運動器検診	脊柱 胸郭 四肢 骨 関節の状態	●	●	●	●	●	●
眼科検診	眼の疾病及び異常	●	○	○	○	○	○
耳鼻科検診	耳鼻咽喉疾患	●			●		
歯科検診	う歯 歯周疾患 不正咬合 その他の疾病異常	●	●	●	●	●	●
心臓検診	聴打診(内科検診時)	●	●	●	●	●	●
	心電図	●	○	○	●	○	○
結核検診	問診票	●	●	●	●	●	●
	精密検査	○	○	○	○	○	○
尿検査	蛋白 糖 潜血	●	●	●	●	●	●
色覚検査		△	△	△	△	△	△



(注) ●全員に実施されるもの
 ○必要者のみ実施されるもの
 △4年生、または他学年の希望者に実施されるもの

☆病気になったとき

症状や様子によって、クラスで担任が経過観察をする場合、保健室で休ませ経過を見る場合、早退させる場合があります。

* 早退の際には保護者の方に連絡をとり、原則としてお迎えにきていただきます。

☆ケガをしたとき

応急手当をおこないます。

けがの程度によっては、その後の経過観察、または、速やかに保護者の方に連絡をとり医療機関で受診をします。

* 保健室では、その日学校で起きたケガに対する応急手当はしますが、治療を目的としている場ではありませんので、その後の治療はご家庭でお願いします。

* 学校でのケガでご家庭から医療機関に行くことがあったときは、担任まで連絡帳などでお知らせください。

☆緊急時の連絡がとれるように

病気やケガをした時、いつでもすぐに連絡がとれるよう**保健調査票の緊急連絡先には必ず連絡の取れる連絡先をご記入ください。**また連絡先に変更がありましたらその都度連絡帳でお知らせください。

☆保健調査票について

この調査票は、健康診断や保健指導に役立て、今後の健康状態を良好に維持していく上で、参考になるものです。また、病気やケガに対しても、適切な対応ができるよう学校に保管しています。毎年一度、年度当初にご家庭にお返しし、変更等の確認後、再度学校に提出していただきます。6年間使用しますので、大切に取扱ってください

学校で予防すべき感染症および出席停止の期間について（変更する場合があります）

第 二 種	インフルエンザ（特定鳥インフルエンザ及び新型インフルエンザ等感染症を除く）	発症した後5日を経過し、かつ、解熱した後2日を経過するまで
	百日咳	特有の咳が消失するまで、または、5日間の適正な抗菌性物質製剤による治療が終了するまで
	麻疹（はしか）	解熱した後3日を経過するまで
	流行性耳下腺炎（おたふくかぜ）	耳下腺、顎下腺または舌下腺の腫脹が発現した後5日を経過し、かつ、全身状態が良好になるまで
	風疹	発疹が消失するまで
	水痘（みずぼうそう）	すべての発疹が痂皮化するまで
	咽頭結膜熱（プール熱）	主要症状が消退した後2日を経過するまで
	新型コロナウイルス感染症	発症した後、5日を経過し、かつ症状が軽快した後1日を経過するまで。
第 三 種	結核	症状により、学校医、その他の医師において感染の恐れがないと認めるまで
	髄膜炎菌性髄膜炎	
	腸管出血性大腸菌感染症	
	急性出血性結膜炎	

上記の病気にかかったときは、必ず医師の診察を受けて、登校の許可が出るまで、学校を休ませてください。医師からの「意見書」により、出席停止になります。「意見書」は河内長

野市内の病院および学校にあります。(インフルエンザ・コロナに関しては、令和5年3月現在、意見書を求めています。)

☆災害共済給付制度(独立行政法人日本スポーツ振興センター)

学校の管理下で災害(負傷、疾病、障害又は死亡)が発生したときに、災害共済給付(医療費、障害見舞金又は死亡見舞金の支給)が行われる児童及び生徒のための国の公的共済制度です。

1. 共済掛け金(年額)

460円 (総額は935円で河内長野市が475円負担します。)

2. 給付対象・給付金額

災害の種類	災害の範囲	給付金額	
負傷	学校の管理下の事由によるもので、療養に要する費用の額が5,000円以上のもの	医療費 ・医療保険並みの療養に要する費用の額の4/10(そのうち1/10の分は、療養に伴って要する費用として加算される分) ただし、「子ども医療助成制度」・「ひとり親家庭医療費女性制度」など、スポーツ振興センター以外の公的助成制度の対象となる場合は、自己負担額(1医療機関ごとに1ヶ月上限1,000円)に「療養に要する費用月額」の1/10を加算した額。	
疾病	学校の管理下の事由によるもので、療養に要する費用の額が5,000円以上のもののうち、文部科学省令で定めるもの (給食等による中毒 ・ ガス等による中毒 ・ 溺水 ・ 熱中症 ・ 異物の嚥下又は迷入による疾病 ・ 漆等による皮膚炎 ・ 外部衝撃等による疾病 ・ 負傷による疾病)		
障害	学校の管理下の負傷及び上欄の疾病が治った後に残った障害で、その程度により第1級から第14級に区分される	障害見舞金 4,000万円～88万円(通学中の災害の場合2,000万円～44万円)	
死亡	学校の管理下の事由による死亡及び上欄の疾病に直接起因する死亡	死亡見舞金 3,000万円 (通学中の場合1,500万円)	
	突 然	学校の管理下において運動などの行為と関連なしに発生したもの	死亡見舞金 1,500万円 (通学中の場合も同額)
	死	学校の管理下において運動などの行為が起因あるいは誘因となって発生したもの	死亡見舞金 3,000万円

※交通事故等第三者行為になるけが等については給付の対象とならない場合があります。
 ※医療機関での窓口負担額には特定療養費や装具代など保険対象外の費用が含まれていることがあります。窓口負担額が一定の金額以上でも上記の「療養に要する費用の額」が5,000円以上とならない場合もありますのでご注意ください。

3. 学校の管理下の範囲

学校の教育活動中[授業中(遠足・修学旅行など校外活動を含む)、部活動中など]休憩時間中、及び通常の経路・方法による通学中を含みます。

4. お子さまがけがをされた場合の手続きについて

給付金の支給を受けていただく手続きは、学校及び市教育委員会が行います。保護者の方は、学校の案内により必要な書類をそろえていただくほか、治療の経過を報告していただくなど学校との連絡を密にしてください。

また、手続きに当たりましては、児童生徒の氏名や生年月日等の情報を記載した災害報告書をスポーツ振興センターが運営するコンピューターネットワークを利用して作成します。この手続き以外に情報を利用することはありませんし、安全に配慮されたネットワークシステムとなっておりますので、ご安心ください。

なお、「ひとり親家庭医療費助成制度」や「子ども医療費助成制度」など、スポーツ振興センター以外の公的助成を利用された場合は、利用された旨と窓口負担額を学校にお知らせください。（支給額の調整が必要ですのでよろしくお願いいたします。）

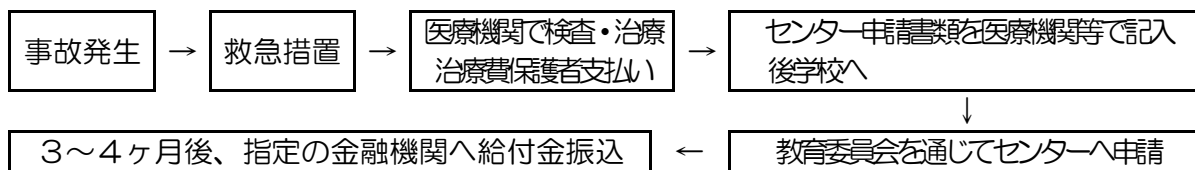
※災害給付を受ける権利は、その給付事由が生じた日から2年間請求を行わないと時効となり消滅します。

※同一の負傷の疾病に関する支給期間は、初診日から最長10年間です。

5. 給付金の支払いについて

給付金につきましては、市教育委員会を通じまして、学校へお届けいただいている銀行口座へ振り込みます。

<事故発生から給付金支払いまで>



*学校から病院へ搬送する場合は、お手数ですが健康保険証をご持参ください。

*申請書類は1ヶ月毎です。月毎に治療に要した費用を病院（医院）で記入してもらい学校へお届けください。

☆欠席について

★次のような場合には欠席扱いとはなりません。

① 親族の忌引

父母（10日以内）

祖父母・兄弟姉妹（5日以内）

伯叔父母（3日以内）

その他の親族（1日）

② 学校感染症にかかった時（他の人に感染する恐れがありますので、出席停止となります。）

※卒業式は、それぞれ5年生・6年生については出席日となっておりますので、児童が休めば、欠席となります。（変更になる場合もあります。）

学校給食について

河内長野市では、学校給食を給食センターで集中調理しています。

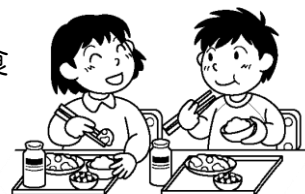
◆給食費はいくら・・・？

1. 2年 4,050円、3. 4年 4,150円、5・6年 4,250円
です。

◆献立はどんな風に決まっているの・・・？

給食センターに栄養士の方がいて、献立委員会で校長・給食
担当者・PTAの方も参加して決めています。

(月・水・木)は米飯給食、(火・金)はパン給食です。



◆牛乳アレルギーなのですが・・・？

アレルギー体質等で、牛乳が飲めない児童は、学校に申し出てください。ま
た、その他の食物アレルギーにつきましても、同様に学校までご連絡ください。

◆病気等で長期欠席するときは・・・？

学校にご連絡ください。給食を止めるのに2～3日かかりますが、日割り計
算し、止めた分の給食費を返金いたします。

個人情報の発信について

本校では積極的に情報を提供し、学校の教育活動に関して皆様のご理解とご協力を
得るべく、地域に開かれた学校づくりを目指しています。本校からの情報提供にはホ
ームページや学校からの各通信を活用していますが、児童や保護者個人情報の管理に
ついては、「河内長野市個人情報保護条例」(平成19年制定)に基づき、下記のよ
うなガイドラインを作成しています。

石仏小学校におけるガイドライン

①児童・保護者の個人情報(氏名・住所・電話番号等)は掲載しない。

掲載の必要がある場合は、本人および保護者の承諾を得たうえで掲載する。また、
学級だより等学級単位での配布物についても、同様である。

②児童・保護者個人がはっきりと特定される写真は掲載しない。

学校以外の刊行物やホームページ等に個人情報や個人が特定される画像を提供
する場合は、本人および保護者の承諾を得る。

③すべての情報発信や情報提供は学校長の許可を得たうえで行う。

※児童・保護者の住所や電話番号のお問い合わせには、応じられませんのでご了承
をお願いします。

大規模地震発生時（震度5弱以上）の対応について

① 登校前（自宅を出る前）に発生の場合

- 河内長野市において、前日の17時以降自宅を出る前までに「震度5弱以上」の地震が発生した場合、学校は臨時休校とします。
- 通学路や学校に危険がなく授業ができる状況にある場合は、休校日の翌日より授業を行います。（その場合は、各家庭に連絡いたします。）

② 登校・下校途中に発生の場合（自宅から学校の間）

- もし登下校の途中に地震が起きた場合は、原則として帰宅させます。
ただし、学校に近い場合または危険が伴い自宅に帰れない場合は学校に登校し、保護者の迎えを待ちます。

③ 在校中に発生の場合（学校にいる時）

- 授業を打ち切ります。 ※学校まで保護者の方に迎えに来ていただきます。

☆ 「震度4以下」の地震が発生した場合は、校区内の被災状況等の安全を確認した上で、通常どおり登校させていただきます。

給食について 被害の状況によっては、給食を実施できないこともあります。

お願い

○ ご家庭に連絡がつかない場合がありますので、緊急時の連絡先や下校先を担任に連絡しておいてください。

- 下校後は、外出をさせないように十分ご注意ください。

- ご家庭におかれましても、日頃よりお子さんと緊急時の下校先や避難先について、十分に話し合っておいてください。

★ この対応は、あくまでも原則であり、緊急時には円滑に対応できないことが予想されます。その場合は、学校としては児童の安全を最優先に対応しますので、ご家庭におかれましてもよろしく願いいたします。

※参考 震度5弱の地震について（気象庁震度階級関連解説表より）

人間	・大半の人が、恐怖を覚え、物につかまりたいと感じる。
屋内の状況	・電灯などのつり下げ物は激しく揺れる。 ・棚にある食器類、書棚の本が落ちることがある。 ・座りの悪い置物の大半が倒れる。 ・固定していない家具が移動することがあり、不安定なものは倒れることがある。
屋外の状況	・まれに窓ガラスが割れて落ちることがある。 ・電柱が揺れるのがわかる。 ・道路に被害が生じることがある。
木造建物	・耐震性の低い住宅では壁などに軽微なひび割れ・亀裂がみられることがある。
地盤・斜面等の状況	・落石やがけ崩れが発生することがある。
ライフライン・インフラ等への影響	・安全装置のあるガスメーター（マイコンメーター）では、遮断装置が作動し、ガスの供給を停止する。 ・断水、停電が発生することがある*。 ・鉄道、高速道路などで、安全確認のため、運転見合わせ、速度規制、通行規制が、各事業者の判断によって行われる。 （安全確認のための基準は、事業者や地域によって異なる。） ・地震管制装置付きのエレベーターは、安全のため自動停止する。運転再開には、安全確認などのため、時間がかかることがある。

「暴風警報・大雨警報・特別警報・避難指示・土砂災害警戒」発令時の対応について (お知らせとお願い)

本校では、「暴風警報・大雨警報・特別警報・避難指示・土砂災害警戒」が発令された場合、次のように対応致しますので、ご理解ご協力をお願いいたします。

1. 河内長野市に「暴風警報、大雨警報」のいずれかが発令されたとき

- ★午前 7 時現在、河内長野市に暴風警報または大雨警報が発令されている時は、登校を見合わせ、自宅で待機させてください。
- ★午前 9 時 30 分までに警報が解除された時は、通学路の安全を確認の上、9 時 45 分に班毎に集合し登校させてください。(解除の発表が遅れる場合があるのでご注意ください)
- ★午前 9 時 30 分現在で警報が発令中の時は、臨時休校とします。
- ★登校後に「暴風警報、大雨警報」が発令または発令されそうな場合は、①②いずれかの対応をとらせていただきます。

① 安全を確認し、場合によっては通常よりも早く地区別に集団下校

(状況によっては、職員が引率)

※通常よりも早く帰宅した際に、ご自宅に大人がおられない場合は、ご近所やご友人宅にお願いするなどの対応をお願いします。

※放課後児童会所属の児童につきましては、教育委員会より依頼されている対応を原則といたします。

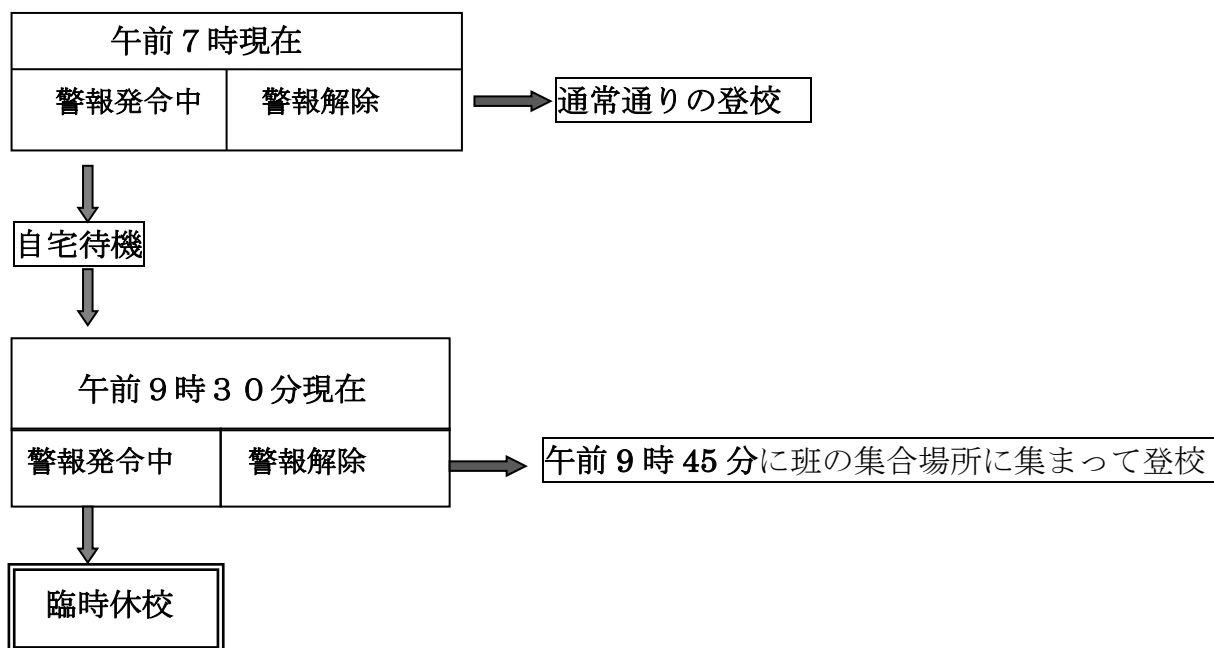
② 児童の安全確保のため下校を見合わせ、学校待機とし、安全の確認ができ次第、集団下校 (状況によっては、職員が引率)

2. その他

- ① 大雨特別警報が発令された時も暴風警報、大雨警報発令の扱いと同様の対応をお願いします。避難指示・土砂災害警戒は、特定の地域(住所表示別)に発令されます。校区の全域または一部地域に発令された場合は、暴風警報、大雨警報発令の扱いと同様の対応をお願いします。
- ② 異常気象(雷・地震)など危険が懸念される場合は、ご家庭で判断し、自宅待機させるなどの対応をお願いします。また、その時は担任に届け出るようお願いします。
- ③ 増水した河川や側溝、崖崩れなどに普段から十分注意して通学させるようお願いします。
- ④ 通学路などで、危険箇所を発見されましたら学校へも一報をお願いします。

給食対応について

- 「暴風警報」「避難指示」「土砂災害警戒」が午前7時現在で発令されている場合は、7時以降に解除されても学校給食はありません。
- 「大雨警報」午前9時30分までに警報が解除された時は、学校給食はあります。
- 暴風警報または大雨特別警報が同時に発令されている場合
・午前7時現在で発令されている場合は、7時以降に解除されても学校給食はありません。



※河内長野市に暴風警報や大雨警報、大雨特別警報、避難指示、土砂災害警戒が発令されている場合、対象となります。

※緊急連絡はテトルで行います。

警報解除後の登校について

◎学習の用意→いずれの場合も3時間目以降の準備を原則とします。

※前日に担任から指示があった場合は、その用意をしてください。

ホームページによる学校からの情報発信もできるだけ的確・迅速に行うようにいたしますが、学校からの情報発信は警報の発令・解除を待つこととなりますので、この点ご理解とご留意をお願いいたします。また、警報発令時の登校は危険ですので、くれぐれも発令時の登校はさせないようにお願いいたします。

石仏小学校 TEL 68-8766

事務局より

学校徴収金について

石仏小学校では、教育活動に関する経費として、学級・教材費、積立金（宿泊行事・卒業関係積立金等）、PTA会費、給食費等を集金しています。これらの諸経費につきましては、年度当初に年間予算を立てて振替金額を決定し、毎月、定額での口座振替をしています。

口座振替することにより、児童が現金を学校に持ってくるという危険性を回避できますので、自動振替にご協力をお願いします。*ただし、必要な費用について、実施時に別途徴収させていただきますことがあります。

取り扱い金融機関は、JA大阪南とゆうちょ銀行です。

◆令和6年度の振替日程と予定金額

PTA会費1口・牛乳ありの例です (円)

	振替日	1年	2年	3年	4年	5年	6年
5月 (2カ月分)	5/15	10,207	11,160	11,360	11,560	15,760	15,960
6月	6/3	5,350	5,350	5,450	5,550	7,650	7,750
7月	7/2	5,350	5,350	5,450	5,550	7,650	7,750
9月	9/2	5,350	5,350	5,450	5,550	7,650	7,750
10月	10/2	5,350	5,350	5,450	5,550	7,650	7,750
11月	11/5	5,350	5,350	5,450	5,550	7,650	7,750
12月	12/2	5,350	5,350	5,450	5,550	7,650	7,750
1月	1/6	5,350	5,350	5,450	5,550	7,650	7,750
2月	2/3	5,350	5,350	5,450	5,550	7,650	7,750
3月	3/3	調整月	調整月	調整月	調整月	調整月	調整月

- ・8月は集金しません。1年生の4月分給食費は日割り計算しています。
- ・5月は、4・5月の2ヶ月分集金します。
(また、日本スポーツ振興センター掛金460円も5月のみ集金します)
- ・学級・教材費、積立金、給食費については、3月で返金がないよう調整します。

令和6年度の毎月の徴収金額内訳 (円)

	給食費	PTA会費	学級・教材費	積立金	合計 (日本スポーツ振興センター掛金なしの場合)(6月以降)
1年	4,050	400	1,100		5,550
2年	4,050	400	1,100		5,550
3年	4,150	400	1,100		5,650
4年	4,150	400	1,200		5,750
5年	4,250	400	1,200	2,000	7,850
6年	4,250	400	1,300	2,000	7,950

- ・アレルギー等で牛乳を飲まない児童は、給食費が1か月あたり1000円減額されます。
- ・PTA会費は、1口200円、会員2名(保護者2名)の場合は、2口となり、400円になります。兄弟がいる場合、上の学年の児童で集めます。
- ・市から就学援助を受けられた場合は給食費、PTA会費、日本スポーツ振興センター掛金が免除され、その他、次ページの費目の援助費が支給されます。
- ・生活保護を受けている方はPTA会費、日本スポーツ振興センター掛金が免除となり、給食費等の援助費は国から支給されます。

※ もし、振替日に入金を忘れてしまったら…？

振替日に口座振替できなかった場合には、その月の中旬に未納金通知（学校徴収金についてのお知らせ）をお渡しして、現金徴収させていただきます。口座に入金されましても、再振替はできませんのでよろしくお願いします。

※ 口座の変更をしたいときは…？

「口座振替依頼書」の用紙をお渡ししますので、学校に提出してください。

なお、変更には提出日より2ヶ月程かかります。

転校手続きについて

転居により校区外となる場合は、転校（転出）の手続きが必要となります。転出が決まった時には、できるだけ早く学校へ連絡してください。学校を出られる予定の日までの給食費、学級・教材費、積立金などの学校納入金の精算を行います。



<転校（転出）の手続きは次のようになります>

1,河内長野市役所の市民窓口課で住民異動（転出）の届け出をします。

- * 届の受付は、
 - ・市外の場合、転居日の14日前から。
 - ・市内の場合、転居後14日以内です。（転居前の届出はできませんのでご注意ください。）
- * 届を出すと、①「就学者異動通知書」と②「転出証明書」が市民窓口課で発行されます。

2,石仏小学校で転校の手続きをします。

- * この時、①「就学者異動通知書」を提出してください。
- * 石仏小学校では、③「在学証明書」と④「教科書給与証明書」をお渡しします。

3,転出先市役所(役場)で住民異動（転入）の手続きをします。

- * この時、②「転出証明書」を提出してください。
- * 窓口では、通学する学校を指定、もしくは教育委員会へ行くよう指示があります。
⑤「就学校指定通知書」が発行されますので、転出先学校へ持参してください。

4,転出先学校で転入の手続きをします。

- * この時、③「在学証明書」と④「教科書給与証明書」と⑤「就学校指定通知書」を一緒に提出してください。

※「教科書給与証明書」に基づき、石仏小学校で支給された教科書と違う発行者の教科書については、無償で給与されますが、同じ教科書については、支給されませんので、教科書は必ず全部持って転居してください。

就学に関する援助制度

◆就学援助費

河内長野市では、小学校・中学校の費用（学用品費・修学旅行費・給食費など）にお困りの保護者にその一部を援助しています。

なお、前年度受給された方でも、今年度も希望される場合は、新たに申請が必要です。



【援助を受けられる方】

- (1) 現在、生活保護法による扶助を受けている方（申請の必要はありません。）
上記（1）に準ずる方で
- (2) 前年度あるいは本年度に生活保護法による保護の停止又は廃止を受けた方
- (3) 前年度あるいは本年度の市民税が非課税か均等割のみ課税の方
（※ただし、譲渡所得等の損益通算による非課税及び均等割りのみ課税の方は除きます。）
- (4) その他特別な事情（災害、死亡、長期入院など）で、援助を必要とされる方。

【援助を受けられる費目】

※現在、生活保護を受けられている方は修学旅行費のみが対象です

- ① 学用品費・通学用品費・校外活動費・通学費
- ② 入学準備金（新入学児童生徒学用品費等）
- ③ 修学旅行費
- ④ 学校給食費（無料となります）
- ⑤ 医療費・・・トラコーマ・結膜炎・はくせん・かいせん・のうかしん・中耳炎慢性副鼻腔炎・アデノイド・寄生虫病・う歯の治療費（学校保健安全法第24条に基ずくもの）

※PTA会費、日本スポーツ振興センター掛金も、無料となります。

- ⑥ 卒業アルバム代等

【申し込み方法について】

申込には、学校へ申請する方法と教育委員会へ直接申請する方法があります。（教育委員会への申請は、世帯全員の市民税が非課税か均等割のみの方に限ります。教育委員会へ申請する場合は、直接、保護者が市役所へ行き、申請して下さい。）

代理申請及び郵送による申請は認められません。直接、保護者が申請してください。

【申請期間】

○例年5月31日（土日・祝祭日を除く）までに申請した場合、認定されれば、4月1日分からの援助費が支給されます。（毎年4月に再度、案内文配布させていただきます）

★この期間以外の年度途中でも申請できます。ご家庭の経済状況の急変等により、援助の申請をされる場合は、学校へ、申し出てください。（その際、援助を受けられるのは、申請した日以降の費用になります。）

★現在、生活保護法の適用により教育扶助を受けている方は、申請できません。

【申請用紙】

学校に用意していますので、申し出てください。

【支給について】

年3回（7月中旬、12月中旬、3月下旬）に分け、支給予定です。基本的に、保護者名義の銀行預金口座に振り込まれます。

ただし、未納金がある場合、就学援助費で相殺させていただいています。

◆支援教育就学奨励費

河内長野市では、小学校及び中学校の支援学級への就学諸事情を考慮し、保護者のみなさまの経済的負担を軽減することにより支援教育の振興を図るため、各家庭それぞれの経済的負担能力の程度に応じ、就学のための必要な経費について、その一部を補助しています。

教科書について

教科書は無償（費用は国が負担しています）です。ただし、再給付はされません。

紛失等した場合は、購入することとなります。2学年以上にわたって使用する教科書もありますので、特に注意してください。

使用する教科書は、河内長野市内同一です。学年の途中で他市へ転出した場合は、新しい学校で使っている教科書のうち、河内長野市と違う教科書のみ無償給付されます。

（市内の転居の場合は、全て同じ教科書ですので、そのまま使用します）

3月中の転出入は給付されません。



★紛失等で、教科書を購入したい場合は、教科書を扱っている本屋

（河内長野市駅前の商店街の中の塔本博文堂等）で購入してください。

その他、ご不明な点があれば、事務までご連絡ください。

※4年生の社会については、昨年の3年生時に配布された上と下の教科書を使用します。

◆令和6年度使用教科用図書発行所ならびに定価一覧

教科	発行所	各教科書定価一覧					
		1年	2年	3年	4年	5年	6年
国語	光村図書出版	上 388円	上 447円	上 447円	上 358円	715円	715円
		下 388円	下 447円	下 447円	下 357円		
書写	教育出版	172円	172円	172円	172円	172円	172円
社会	東京書籍			747円	747円	上 346円	政治国際編 317円
						下 369円	歴史編 459円
地図	帝国書院			507円			
算数	日本文教出版	352円	上 384円	上 447円	上 328円	715円	715円
			下 331円	下 387円	下 333円		
理科	啓林館			686円	948円	1049円	1049円
生活	教育出版社	上 956円 下 955円					
音楽	教育芸術社	236円	236円	236円	236円	236円	236円
図画工作	日本文教出版	上 235円 下 234円		上 235円 下 234円		上 235円 下 234円	
家庭	開隆堂出版					301円	
保健	東京書籍			229円		229円	
英語(外国語)	開隆堂					365円	365円
道徳	日本文教出版	267円	297円	335円	353円	375円	392円
		道徳ノート 66円	道徳ノート 66円	道徳ノート 66円	道徳ノート 66円	道徳ノート 66円	道徳ノート 66円

石仏小学校

（令和6年度）購買部価格表

品名	規格	価格	品名	規格	価格
ノート各種		170	鉛筆(HB・B・2B)三菱		50
連絡帳	小判 A-502	150	鉛筆(HB・B・2B・4B)ユニスター		70
連絡帳	大判 L50-1	170	鉛筆(赤)		70
			かきかたえんぴつ		60
けんぼんハーマーニカ	(新盤)、平成28年度～	5800	マイネーム		100
けんぼんハーマーニカ吹口	(長)新盤用	460	●ポールペン(黒)	細・極細	110
●けんぼんハーマーニカ吹口	(長)旧盤用	360	●ポールペン(赤)		70
けんぼんハーマーニカ吹口	(短)	280	色鉛筆 各色 バラ売り	黄、だいだい、薄だいだい、茶、こげ茶、赤、桃、赤紫、紫、やまぶき、深緑、緑、黄緑、水色、青、群青、黒、白	70
折り紙	15cm(27枚入り)	120	色鉛筆セット	12色入り	760
〃	15cm(10枚入り)	70	●消しゴム	大	90
			消しゴム	小	60
ステイックのり	ブリット	200	●水性カラーサインペン 12色セット	(入学時5,6年生が購入したもの)	780
カネダイン		200	●水性カラーサインペン 各色 バラ売り	黄、だいだい、薄だいだい、薄だいだい、茶、赤、桃、紫、黄緑、空色、青、緑、黒	70
●液状のり	スポンジタイプ(フエキオーグラー)	160	ピグマックス細字 12色セット	(入学時1,2年生が購入したもの)	970
●フェキ糊	チューブタイプ 55cc	80	ピグマックス細字 各色 バラ売り	黄、だいだい、薄だいだい、薄だいだい、茶、赤、桃、紫、黄緑、空色、青、緑、黒	90
セメダイン	木工用(木・紙・布・皮用)、50ml	150	クレパス	紙箱 20色	850
ボンドタッチ	学校用多用塗接着剤、24ml	150	〃	紙箱 18色	650
				紙箱 12色	350
セロテープ(小型)	カッター付き	200	〃	黄・レモン・みかん・だいだい・薄だいだい色、薄だいだい色、茶、黄土色、こげ茶、赤・桃・紫・桃・あかいろ、紫・水色、黄緑・深緑・青・群青・藍色・灰緑・灰・くちばいろ・黒・白	70
セロテープ	小(テープのみ)	150	●クーピー	12色・缶入り	750
ほざみ		400	〃	18色・缶入り	1150
●カッターナイフ		190	●みんなのうた	全国版 校歌なし	390
●ホッチキス 本体	NO-10	450	●鉛筆キヤップ	金鷹・3本入り	90
●ホッチキス 針	NO-10	90	硬筆用下敷	硬	140
			硬筆用下敷	軟	200
コンパス		350	●マスク		90
直定規(竹ものさし)	30cm	200	●蘭ブラシ	全種類	110
分度器	S-30 (小)	90			
三角定規	S-412(小)	140			
定規セット	(15cm直定規、10cm三角定規、9cm分度器)入り SJ-250	270			
習字用筆	太筆	490			
〃	細筆	250			
墨滴		330			
●筆まき		180			
●習字用墨		380			
●すずり石		415			
●ぶんちん	20枚	210			
●半紙	50枚	60			
●紙用下敷き	黒フェルト	120			
		180			
名札(胸用)	ケースのみ	60	名札(胸用)	ケースのみ	60
	名札中身のみ	70		名札中身のみ	70
	ピンのみ	20		ピンのみ	20
	名札セット一式	140		名札セット一式	140
黄帽子用 校章		30	黄帽子用 校章		30
体操服用 名札		60	体操服用 名札		60
通学用黄帽子	(52～58cm) キヤップ	750	通学用黄帽子	(52～58cm) キヤップ	750
〃	(52～58cm) ハット	750	〃	(52～58cm) ハット	750
赤白帽子	フリーサイズ(55～59cm用)	570	赤白帽子	フリーサイズ(55～59cm用)	570
赤白帽子 L	58～62cm用	590	赤白帽子 L	58～62cm用	590
白よけ付赤白帽子	フリーサイズ(53～58cm用)	930	白よけ付赤白帽子	フリーサイズ(53～58cm用)	930
日よけ付赤白帽子	L 57～60cm用	950	日よけ付赤白帽子	L 57～60cm用	950
水泳帽子	M、L	600	水泳帽子	M、L	600
ラッシュガード	子供用(130cm、140cm、150cm)	1800	ラッシュガード	子供用(130cm、140cm、150cm)	1800
〃	大人用(S、M、L)	1900	〃	大人用(S、M、L)	1900
上靴	17、18、19、20cm	1750	上靴	17、18、19、20cm	1750
〃	21、21.5、22、22.5、23、23.5、24cm	1860	〃	21、21.5、22、22.5、23、23.5、24cm	1860
〃	24.5、25、25.5、26、26.5cm	1970	〃	24.5、25、25.5、26、26.5cm	1970
なわとび	ピニル(青、緑、黄、赤、ピンク)	90	なわとび	ピニル(青、緑、黄、赤、ピンク)	90
●ロングクラブなわとび		310	●ロングクラブなわとび		310
絵の具 各色 バラ売	レモン、だいだい、きいろ、茶、藍土、朱色、赤、黄緑、緑、青、黒、白、セルリアンブルー	140	絵の具 各色 バラ売	レモン、だいだい、きいろ、茶、藍土、朱色、赤、黄緑、緑、青、黒、白、セルリアンブルー	140
絵の具セット	12色・13本入り	1200	絵の具セット	12色・13本入り	1200
パレット	18色用、折りたたみ式	360	パレット	18色用、折りたたみ式	360
水入れ		370	水入れ		370
●藍の真筆 U型	2号	140	●藍の真筆 U型	2号	140
〃	4号	160	〃	4号	160
〃	6号	180	〃	6号	180
〃	8号	220	〃	8号	220
〃	10号	270	〃	10号	270
〃	14号	370	〃	14号	370
〃	12号	480	〃	12号	480
〃	16号	640	〃	16号	640
スケッチブック		290	スケッチブック		290
お道具箱		660	お道具箱		660

○購買活動時間 午前9時35分～9時45分(1時間目終了後)

月・水・金曜日の 午前10時30分～10時45分(2時間目終了後)

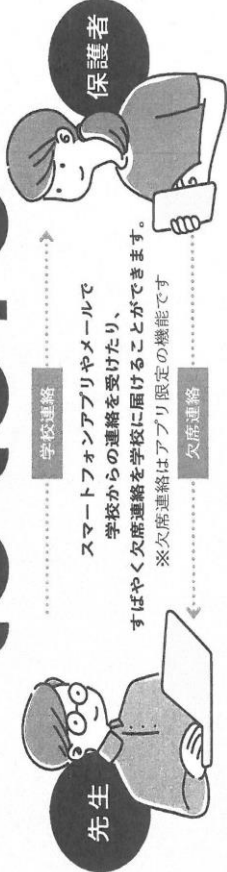
(学期始めは、月～金) (給食なしや短縮授業のときは、10分程度早くなくなります)

○昨年度より価格が変更されています。

●印 在庫限りでお取扱い終了です。

学校連絡などのメール配信 テトルについて

ietoru



学校連絡

スマートフォンアプリやメールで

学校からの連絡を受けたり、

すばやく欠席連絡を学校に届けることができます。

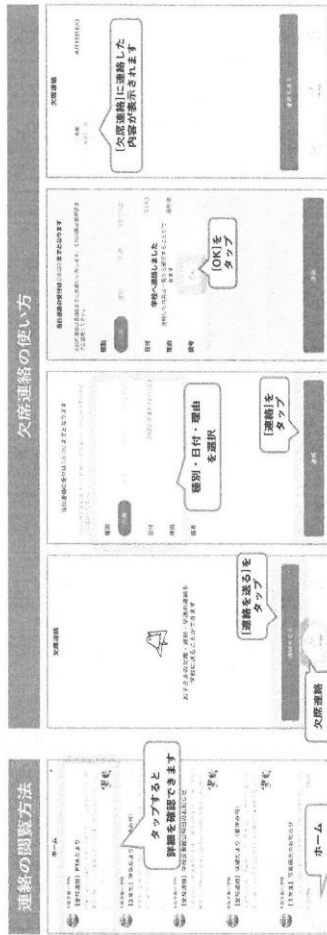
※欠席連絡はアプリ限定の機能です

欠席連絡

保護者

こんなときは

- ▶ 登録時にメールが届かない。
docomo、au、SoftBankのキャリアメールをご利用の方、もしくは迷惑メール防止等の受信設定をしている方は「teturu.net」からのメールを変更できるよう設定してください。
また、迷惑メールフィルタの設定にかかわらず、メールが届かないことが多々発生しております。「Gmail」や「Yahoo!メール」といったフリーメールアドレスでのご登録もお試ください。
- ▶ 送信した連絡の内容を変更・削除したい。
「欠席連絡」画面で、変更したい連絡をタップし、「連絡を取り下げ」をタップしてください。変更したい場合は「連絡取り下げ」後に、再度欠席連絡を送付してください。
- ▶ 登録用紙を無くしてしまった。登録期限を過ぎてしまった。
学校の先生に再発行をご依頼ください。
- ▶ 機種変更したので、利用端末を変更したい。
新しい端末でteturuアプリをインストールし、旧端末と同じメールアドレスとパスワードでログインしてください。
- ▶ 保護者を追加で登録したい。
「設定」をタップし、保護者を追加したいお子さまの名前をタップし、「保護者を招待」で追加できます。
- ▶ 別の兄弟姉妹のアカウントも登録したい。
「設定」をタップ。「登録用紙からお子さまを登録」で追加できます。
- ▶ スマートフォン以外を利用して連絡を受け取りたい。
登録用紙の「Web版teturuでもご利用登録ができます(スマートフォンをお持ちでない方向け)」の手順に沿って登録してください。一部機能の利用ができません。(下記表をご参照ください)



※ 学校によっては欠席連絡の受付がOFFになっていることがあります。



ログインするには

先生から配付された登録用紙「連絡アプリteturuのご利用登録について」(※※)の手順で、アプリをインストールし、ログインとお子さま情報を登録してください。
※登録用紙記載のステップ2を始める前に、ドメイン指定受信を設定している場合は、「@teturu.net」の許可をお願いします

項目	アプリ版	Web版teturu(スマートフォン以外)
登録方法	登録用紙 (二次元コード・登録番号)	登録用紙 (登録番号)
連絡配信	アプリで確認	メールアドレスで受信
添付ファイルの確認	アプリで確認	Webブラウザ上でログイン後に閲覧
欠席連絡	○	×
他の保護者の招待	○	×
招待を受けての登録	○	×

教育情報・相談窓口

◎ 河内長野市

河内長野市では子育て・教育全般（不登校、問題行動、適正修学等）に関する教育相談を行っています。対象は幼児・児童・生徒及びその保護者と教職員です。

◆ 教育相談センター

専門の相談員が、学校生活・家庭生活全般に関わる相談を受けています。面談もしくは電話にてご相談ください。面談を希望される際は、事前にご連絡ください。

【電話】 (フリーダイヤル) 0120-52-3774

【時間帯】 月曜日～金曜日（祝日を除く） 9:00～16:15

◆ スクールカウンセリング

臨床心理士によるカウンセリングです。

【受付】 石仏小学校 教頭 まで（68-8766）

★受付は随時行いますが、相談は火曜日とも木曜日（月1回）で予約制となります。

★来談者の秘密は厳守されます。

◆ 家庭児童相談室

0歳～18歳の子どもに関わる相談

【電話】 50-4671

10:00～17:30（土日祝休を除く）

★子どもの発達、性格の不安や心配、保護者の家族関係の不安や心配などの相談を受け付けます。

◆ ゆう☆ゆうスペース（学びの多様化教室）

河内長野市内の公立小学校・中学校に通う児童・生徒の中で、学校に行きにくくなった子どもたちが、心を休め、自信をつけ、笑顔で一步踏み出していけるまでの時間を過ごすところです。子どもたち一人一人の意思を尊重しながら、様々な体験活動や集団活動を通して、自ら行動する力や人と協力する力を養うと共に、学習の不安を軽減させ、学校生活への復帰や社会的に自立していくことをサポートします。

【場所】 河内長野市上田町200-1

【電話】 70-7558

◎ 大阪府

◆ すこやか教育相談

就学、進路、親子関係、発達などに関する相談を受け付けます。

【子どもからの相談】 06-6607-7361

【保護者からの相談】 06-6607-7362

【時間帯】 月曜日～金曜日 9:30～17:30

◆ 富田林子ども家庭センター

【電話】 0721-25-1131

お困りのことがあれば、まず

石仏小学校 68-8766 へお電話ください。

放課後児童会

放課後児童会の概要

河内長野市では、保護者が労働等により昼間家庭にいない小学校1～6年生の児童を対象に、適切な遊び及び生活の場を与えて健全な育成を図ることを目的に、放課後児童会事業を実施しております。

放課後児童会への入会手続きやお問い合わせは下記にお願いします。

放課後児童課 学童保育係
〒586-0025 大阪府河内長野市昭栄町7番1号（市民交流センター3階）
TEL 0721-54-1000

放課後児童会に入会されているお子さんが学校を欠席し、放課後児童会も欠席される場合は、必ず放課後児童会へも欠席のご連絡をお願いします。



