



かわちながのしりつながのしょうがっこう
河内長野市立長野小学校

タブレットパソコン 学校での使い方ルール 11

- 1 ^{がくしゅう} 学習のために使^{つか}いましょう。
- 2 ^{つか} 使^{まえ}う前^{あと}と後^てに手^あを洗^{あら}いましょう。
- 3 ^お 落^ととさないように気^きをつけて、^{りょうて} 両^も手^てで持^もちましょう。
- 4 ^{ただ} 正^ししい姿^{せい}勢^{つか}で使^{つか}いましょう。
- 5 ^{たい} 平^とらな所^{ところ}におい^{つか}て使^{つか}いましょう。
- 6 ^{がめん} 画^{つよ}面^おは強^{かる}く押^おさず軽^おく押^おしましょう。
- 7 ^{うご} 動^{こま}かなくな^{こま}ったときや、困^{こま}ったときは、^{せんせい} 先^{つた}生^{せんせい}に伝^{つた}えましょう。
- 8 ^お 落^おとしたり、^{こわ} 壊^{こわ}したりしたときは、^{しょうじき} 正^い直^いに言^いいましょう。
- 9 アカウ^{ほか}ント (QR ^{ひと}コード) は、^{わた} 他^{わた}の^{わた}人^{わた}に渡^{わた}さないようにしまし^{わた}ょう。
- 10 ^{つか} 使^おい終^きわつたら、決^きめられた場^ば所^{しょ}に片^{かた}づけ、^{でんげん} 電^{でんげん}源^{げん}ケー^{でんげん}ブル^{でんげん}をしっか^{でんげん}り^{でんげん}とさ^{でんげん}してお^{でんげん}きま^{でんげん}し^{でんげん}ょう。
- 11 ^{がっこうめい} 学^{ばんごう}校^{ばんごう}名^{ばんごう}、番^{ばんごう}号^{ばんごう}のシールははが^{ばんごう}しま^{ばんごう}せん。

みんなが^{たの}楽^{たの}しく学^{がくしゅう}習^{がくしゅう}できる^{がくしゅう}ように、
大切^{たいせつ}に使^{つか}って^{つか}ね!

